**PERMOHONAN IZIN OPERASIONAL TK**

Rantepao,…………………………...

Nomor : Kepada

Lampiran : 1 (Satu) Berkas Yth.Kepala Dinas Penanaman Modal dan

Perihal : Permohonan Izin Pelayanan Terpadu Satu Pintu

 Operasional TK Kabupaten Toraja Utara

 di,-

 Rantepao

Saya yang bertanda tangan dibawah ini ;

1. Nama Pemohon : ………………………………………………….....
2. Alamat Rumah : …………………………………………………….
3. Nama Lembaga : …………………………………………………….
4. Alamat Kantor/Sekretariat : …………………………………………………….
5. No. Telpon/HP : …………………………………………………….
6. No. NPWP Lembaga : …………………………………………………….
7. Email : …………………………………………………….

Dengan ini kami mengajukan Permohonan Izin Operasional TK, dimana TK yang akan diselenggarakan yakni:………………………………………………………………………….

sebagai bahan pertimbangan kami melampirkan:

1. Surat Permohonan
2. Fotocopy KTP Pengelola/Ketua
3. Fotocopy Akta Pendirian Lembaga
4. Surat Rekomendasi dari Lurah/Lembang
5. Profil Lembaga yang memuat Data Sarana Prasarana disertai Foto Kondisi Kantor dan Fasilitas Belajar/Bermain lainnya
6. Proposal Kegiatan yang memuat; Kurikulum Program Pembelajaran, Jadwal Pembelajaran, Data Tenaga Pengajar (dilampirkan Ijazah Terakhir dan Sertifikat lainnya)
7. Surat Bukti Kepemilikan Lahan/Kantor berupa Akta/Sertifikat atau bukti lainnya
8. Foto Copy Buku Rekening Lembaga
9. Foto Copy NPWP Lembaga
10. Surat Keputusan Susunan Pengurus
11. Surat Pernyataan Kesiapan Mengelola Kegiatan.

Demikian Surat Permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

 Pemohon,

 *Materai*

 *6000*

 (……………………………)