**PERMOHONAN IZIN OPERASIONAL KURSUS**

Kepada

 Yth. Kepala Dinas Penanaman Modal dan

Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Kabupaten Toraja Utara

di -

 Rantepao

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : ………………………………………………….

Alamat : ………………………………………………….

Nama Lembaga : ………………………………………………….

Alamat Kantor/ Sekretariat : ………………………………………………….

No. Telpon/ HP : ………………………………………………….

Dengan ini mengajukan Permohonan Izin Operasional Kursus, dimana Kursus yang akan diselenggarakan yakni ;……………………………………………………………………………………………………..

Dan sebagai bahan pertimbangan kami melampirkan ;

1. Surat Permohonan
2. Fotocopy KTP Pengelola / Ketua
3. Fotocopy Akta Pendirian Lembaga
4. Surat Rekomendasi Kegiatan dari Ka. Cabang Dinas Pendidikan Kecamatan setempat
5. Profil Lembaga yang memuat Data Sarana Prasarana disertai Foto Kondisi Kantor dan Data lainnya yang dianggap penting
6. Proposal Kegiatan yang memuat Kurikulum Program Pembelajaran Jadwal Pembelajaran
7. Surat Bukti Kepemilikan Lahan / Kantor/ berupa Akta/Sertifikat Akta Bukti lainnya
8. Fotocopy Bukti Rekening Lembaga
9. Fotocopy NPWP Lembaga
10. Surat Keputusan Susunan Pengurus
11. Surat Pernyataan Kesiapan Mengelola Kegiatan.

Demikian Permohonan ini kami buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Apabila dikemudian hari ditemukan bahwa data / dokumen yang kami sampaikan tidak benar dan / atau ada pemalsuan, maka seluruh keputusan yang telah ditetapkan berdasarkan berkas tersebut batal berdasarkan Hukum dan kami bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.

 Pemohon

 Materai

 10.000

 (………………………)